

1. 개인정보처리방침의 의의

주식회사 에스엠엔터테인먼트(이하 "회사")는 「개인정보보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여 정보주체의 개인정보를 적법하게 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다.

이에 「개인정보보호법」 제30조에 따라 정보주체에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보처리방침을 수립·공개합니다.

본 개인정보처리방침은 회사가 제공하는 서비스(이하 "서비스") 및 서비스를 이용하는 정보주체(이하 "정보주체")에게 적용됩니다.

2. 개인정보의 처리 목적

회사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우 「개인정보보호법」 제18조에 따라 정보주체에게 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

[채용]

- 후보자 등록, 지원자 본인 확인, 채용 적합성 판단 및 서류심사/면접 등의 근거 자료, 인재 DB 활용(상시채용 참고자료)
- 지원자와의 의사소통(고지 및 안내사항 전달, 채용 관련 문의처리)
- 처우 산정
- 인사 관리(국적정보-외국인의 경우 채용 가능 비자 확인, 보훈/장애 사항 관리-채용 시 우대)

[비윤리행위 신고]

- 비윤리행위 신고 접수 및 처리결과 회신

[SMTOWN 웹사이트·앱, KWANGYA 119]

- 회원 가입에 따른 개인 식별, 가입의사 확인, 본인 확인, 연령 확인
- 불만 및 민원 처리, 공지사항 전달, 통합 ID 관리
- 서비스 계약에 따른 콘텐츠 제공, 이벤트 물품 발송, 신규 서비스(제품) 개발 및 특화, 인구통계학적 특성에 따른 서비스 제공 및 광고 게재, 접속 빈도 및 회원의 서비스 이용에 대한 통계, 마케팅 및 광고 활용, 광고성 정보 전달

[오디션(통합)]

- 오디션 응모 지원 및 오디션 관련 절차 진행: 오디션 지원자 본인 확인 및 만 14세 미만 지원자의 개인정보 처리시 법정대리인의 동의 확인, 오디션 지원서 접수, 중복 지원 여부 확인, 심사결과 통지 및 공개, 트레이닝 관련 업무 활용
- 기타 서비스 제공: 오디션 개최 알림
- 문의에 대한 응대, 상담 접수 및 처리결과 회신

3. 처리하는 개인정보 항목

회사는 원활한 서비스 제공을 위하여 아래와 같이 최소한의 개인정보를 수집하고 있으며, 정보주체의 동의 없이 “민감정보”는 수집하지 않습니다.

*민감정보: 정보주체의 사생활을 침해할 우려가 있는 정보(사상·신념, 정치적 견해, 건강 등 이용자의 사생활을 현저히 침해할 우려가 있는 개인정보)

[채용]

필수: 성명, 이메일, 휴대폰번호, 성별, 생년월일, 국적, 주소, 학력사항, 프로필 사진, 보훈여부, 자기소개서, 지원 경로, 경력기술서

선택: 경력사항, 해외 경험, 어학점수, 자격증, 병역사항, 장애사항

기타: 포트폴리오 및 사전 과제(직무 및 공고에 따라 필수 혹은 선택)

*서비스 이용 과정에서 방문기록, 입사지원 기록, 부정이용 기록, 단말기 정보(OS, 화면 사이즈, 기기고유 식별값) 등의 정보가 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

[비윤리행위 신고]

필수: 이름, 이메일 주소

*서비스 이용 과정에서 방문기록, 입사지원 기록, 부정이용 기록, 단말기 정보(OS, 화면 사이즈, 기기고유 식별값) 등의 정보가 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

[SMTOWN 웹사이트·앱]

필수: 이름, 로그인 ID, 비밀번호, 이메일 주소, 서비스 이용기록, 접속 로그, 쿠키, 접속 IP 정보, 단말식별번호(단말기 아이디), PUSH 토큰

*상기 단말기에 관한 정보는 개인을 식별할 수 없는 형태이며, 회사는 수집된 정보를 바탕으로 개인을 식별하는 일체의 활동을 하지 않습니다.

[KWANGYA 119]

필수: 이메일 주소

*이메일 주소 이외의 정보는 수집하지 않습니다.

[오디션]

성명, 생년월일, 성별, 국가, 연락처, 이메일 주소, SNS 계정 ID, 만 14세 미만 지원자의 경우 법정대리인 정보(성명, 연락처, 생년월일, 이메일 주소), 최종학력, 졸업·중퇴·재학한 학교명

*서비스 이용 과정에서 서비스 이용기록, 접속 로그, 쿠키, 접속 IP 정보, 접속 국가, 접속 기기 정보, 단말식별번호(단말기 아이디), PUSH 토큰, 접속 국가 등의 정보가 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

4. 개인정보의 처리 및 보유 기간

회사는 원칙적으로 정보주체로부터 별도 동의를 받은 기간 동안 개인정보를 보유 및 이용하며, 개인정보 보유기간이 경과하거나 개인정보의 수집 및 이용 목적을 달성한 경우 개인정보를 지체없이 파기합니다. 단, 다음의 정보에 대해서는 다음의 사유들에 따라 명시한 일정기간 동안 보관합니다.

<관계 법령에 따른 개인정보 처리 및 보유기간>

- 표시/광고에 관한 기록: 6개월(전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률)
- 계약 또는 청약철회 등에 관한 기록: 5년(전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률)
- 대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록: 5년(「전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률」)
- 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록: 3년(「전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률」)
- 본인 확인에 관한 기록: 6개월(「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」)
- 방문에 관한 기록(통신사실확인자료): 3개월(「통신비밀보호법」)

<회사 내부 방침에 따른 처리 및 보유기간>

[공통]

부정이용 기록의 경우 부정 이용 예방 및 방지를 위해 부정 이용 방지와 관련된 개인정보를 수집한 날로부터 1년간 보관합니다.

[채용]

입사지원 시 제공한 개인정보는 수집한 날부터 3년간 보관합니다. 다만 개인정보 처리에 관한 동의를 철회 또는 탈퇴 요청 시 특별한 사유가 없는 한 개인정보는 지체없이 파기됩니다.

[비윤리행위 신고]

비윤리행위 신고 시 제공한 개인정보는 신고 처리 결과 회신 후 회신일로부터 최대 6개월간 보관합니다.

[SMTOWN 웹사이트·앱]

회원가입 시 제공한 개인정보는 회원탈퇴 후에도 CS 대응 및 서비스 개선을 위해 탈퇴일로부터 최대 3개월간 보관합니다.

[오디션]

오디션 지원 접수 시 제공한 개인정보는 오디션 지원 접수일로부터 1년간 보관합니다.

다만 개인정보 처리에 대한 동의를 철회 또는 탈퇴를 요청하였을 경우에는 특별한 사유가 없는 한 지체 없이 제공하신 개인정보를 파기합니다.

5. 만 14 세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항

회사는 14 세 미만 아동의 개인정보 처리에 관하여 그 법정대리인의 동의를 받을 때에는 아동에게 법정대리인의 성명, 연락처와 같은 최소한의 정보를 요구할 수 있으며, 동의 내용을 게재한 인터넷 사이트에 법정대리인이 동의 여부를 표시하도록 하고 있습니다.

6. 개인정보의 제 3 자 제공에 관한 사항

회사는 정보주체의 개인정보를 개인정보의 처리 목적에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보보호법」 제 17 조 및 제 18 조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제 3 자에게 제공하고 그 이외에는 정보주체의 개인정보를 제 3 자에게 제공하지 않습니다.

회사는 다음의 경우 원활한 서비스 제공을 위해 정보주체의 동의를 얻어 필요한 최소한의 범위로만 제 3 자에게 개인정보를 제공합니다.

[SMTOWN 웹사이트·앱]

제공받는 자: 주식회사 에스엠브랜드마케팅

제공 목적: 회원 전용 굿즈 판매 관련 회원 자격 확인

제공하는 개인정보 항목: 이름, 로그인 ID

보유 및 이용기간: 회원 탈퇴시까지

회사는 정부 관계부처가 합동으로 발표한 긴급상황 시 개인정보 처리 및 보호수칙에 따라 재난, 감염병, 급박한 생명·신체 위험을 초래하는 사건·사고, 급박한 재산 손실 등의 긴급상황이 발생하는 경우 정보주체의 동의없이 관계기관에 개인정보를 제공할 수 있습니다. 자세한 사항은 [여기](#)를 눌러 확인하시기 바랍니다.

7. 개인정보 처리 업무의 위탁에 관한 사항

회사는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

회사는 위탁업무계약서 등을 통하여 위탁업체에 대하여 개인정보보호 관계 법령의 준수, 개인정보에 관한 비밀유지, 제 3 자 제공에 대한 금지, 사고 시의 책임 부담, 위탁 기간, 처리 종료 후 개인정보의 반환 또는 파기 의무를 규정하고 지키도록 관리하고 있습니다.

회사가 개인정보 처리 업무를 위탁하는 업체는 다음과 같습니다.

*위탁업체는 해당 서비스 변경 및 계약기간에 따라 변경될 수 있으며 서비스를 변경할 때에는 미리 공지하도록 하겠습니다.

[채용]

위탁업체명: (주)두들린

위탁업무 및 목적: 인재영입 홈페이지 운영, 유지관리 및 채용 지원자 정보 보관

[SMTOWN 웹사이트.앱]

위탁업체명: 메가존클라우드(주)

위탁업무 및 목적: AWS 서비스 운영

[KWANGYA 119]

위탁업체명: (주)효성 ITX

위탁업무 및 목적: KWANGYA 119 신고/제보 운영 지원

[오디션]

위탁업체명: 픽팩

위탁업무 및 목적: AWS 서비스 운영

8. 개인정보의 국외 수집 및 이전에 관한 사항

회사는 정보주체로부터 수집한 개인정보를 아래와 같이 국외에 제공·위탁하고 있습니다. 재난, 재해로 인한 데이터 손실 시 복구를 위해 전체 데이터 백업(보관)을 원칙으로 하고 있어 국외 이전을 거부하실 경우 서비스 이용이 불가능합니다. 국외 이전을 원치 않으실 경우 사이트에서 회원탈퇴를 진행하시거나 고객센터를 통해 회원탈퇴를 요청하실 수 있습니다.

[공통]

보관업체명: Amazon Web Service

보관목적: AWS 를 통한 시스템 관리

이전되는 개인정보 항목: 서비스 제공 과정에서 수집한 모든 개인정보

개인정보 이전국가: 일본(AWS Tokyo Region)

개인정보 이전일시: 회원가입 시점

개인정보 이전방법: AWS 클라우드 컴퓨팅 환경에 개인정보 보관

위탁업체 연락처: Aws-korea-blog@amazon.com

위탁업체명: SENDGRID

위탁업무 및 목적: 회원가입 및 비밀번호 재설정 목적의 이메일 발송

이전되는 개인정보 항목: 이름, 이메일 주소

개인정보 이전국가: 미국

개인정보 이전일시: 회원가입 시점

개인정보 이전방법: 서비스 이용 시 마다 네트워크를 통해 전송

위탁업체 연락처: datasubjectrequests@sendgrid.com

9. 개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항

회사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

<파기절차>

정보주체가 회원가입 등을 위하여 입력한 정보는 개인정보의 수집 · 이용 목적이 달성된 후 별도의 데이터베이스로 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류함) 회사 내부 방침 및 기타 관련 법령에 의한 정보보호 사유에 따라(개인정보의 보유 및 이용 기간 참조) 일정 기간 저장된 후 파기됩니다.

<파기방법>

전자적 파일 형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.

종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

10. 정보주체 및 법정대리인의 권리 · 의무 및 행사방법에 관한 사항

정보주체 및 법정대리인은 언제든지 다음과 같이 정보주체의 권리에 따른 열람의 요구, 처리 등의 철회(이하 "열람 등 요구")를 할 수 있으며, 정보주체의 열람 등 요구 시 회사는 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다. 만14세 미만 아동의 법정대리인은 그 아동의 개인정보에 대한 열람, 정정·삭제, 처리정지 등 요구를 할 수 있습니다.

<개인정보 열람 요구>

정보주체는 「개인정보보호법」 제35조에 따라 자신의 개인정보에 대한 열람을 요구할 수

있습니다. 다만, 개인정보 열람 요구는 개인정보보호법 제35조 제5항에 의하여 다음과 같이 제한될 수 있습니다.

- 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
- 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

<개인정보 정정·삭제 요구>

자신의 개인정보를 열람한 정보주체는 「개인정보보호법」 제36조에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

<개인정보 처리정지 요구 및 처리 동의 철회>

정보주체는 「개인정보보호법」 제37조에 따라 처리정지를 요구하거나 처리 동의를 철회할 수 있습니다. 다만, 「개인정보보호법」 제37조 제2항에 의하여 다음과 같이 처리정지 요구가 거절될 수 있습니다.

- 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
- 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

11. 개인정보의 기술적/관리적 보호 대책

회사는 「개인정보보호법」 제29조, 「개인정보보호법 시행령」 제30조 및 개인정보보호위원회가 고시한 개인정보의 안전성 확보조치 기준에 따라 귀하의

개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

- 회원 비밀번호는 복호화가 불가능한 단방향 암호화 방식으로 안전하게 저장 및 관리되고 있습니다.
- 정보통신망을 통해 정보주체의 개인정보 및 인증정보를 송·수신할 때에는 안전한 보안서버 구축 등의 조치를 통하여 이를 암호화합니다.
- 홈페이지의 보안 또는 지속적인 서비스를 위하여, 네트워크 트래픽의 통제는 물론 불법적으로 정보를 변경하는 등의 시도를 방지하기 위해 여러 가지 프로그램을 운영하고 있습니다. 홈페이지 보안을 위해 꾸준히 관리 및 기술적 노력을 기울이고 있으나, 만약의 침해사고 시 문제가 될 수 있는 민감한 정보의 기재는 피하여 주시기 바랍니다.

회사는 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의해 회원의 개인정보가 유출되거나 훼손되는 것을 막기 위해 최선을 다하고 있습니다. 개인정보의 훼손에 대비해서 자료를 수시로 백업하고 있고, 최신 백신과 침입 탐지 및 차단 프로그램을 이용하여 정보주체들의 개인정보나 자료가 누출되거나 손상되지 않도록 방지하고 있으며, 암호화 통신 등을 통하여 네트워크상에서 개인정보를 안전하게 전송할 수 있도록 하고 있습니다.

그리고 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있으며 기타 시스템적으로 보안성을 확보하기 위한 가능한 모든 기술적 장치를 갖추려 노력하고 있습니다.

- 회사의 개인정보 관련 처리 가능 직원은 담당자에 한정시키고 있고 이를 위한 별도의 비밀번호를 부여하여 정기적으로 갱신하고 있으며, 담당자에 대한 교육을 통하여 본 개인정보처리방침의 준수를 강조하고 있습니다.

단, 정보주체 본인의 부주의나 인터넷상의 문제로 개인정보가 유출되어 발생한 문제에 대해 회사는 일체의 책임을 지지 않습니다.

12. 개인정보 자동 수집 장치의 설치 · 운영 및 거부에 관한 사항

회사는 정보주체의 정보를 수시로 저장하고 찾아내는 "쿠키(cookie)" 등을 운용합니다. 쿠키란 회사의 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 이용자의 텍스트 파일로

정보주체의 컴퓨터 하드디스크에 저장됩니다. 회사는 다음과 같은 목적을 위하여 쿠키를 사용합니다.

<쿠키 등 사용 목적>

- 회원과 비회원의 접속 빈도나 방문 시간 등을 분석, 이용자의 취향과 관심 분야를 파악 및 자취 추적, 각종 이벤트 참여 정도 및 방문 수 파악 등을 통한 타겟 마케팅 및 개인 맞춤 서비스를 제공합니다.
- 정보주체는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서, 정보주체는 웹브라우저에서 옵션을 설정함으로써 모든 쿠키를 허용하거나, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 아니면 모든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다.

<쿠키 설정 거부 방법>

- 쿠키 설정을 거부하는 방법으로는 정보주체가 사용하는 웹 브라우저의 옵션을 선택함으로써 모든 쿠키를 허용하거나 쿠키를 저장할 때마다 확인을 거치거나, 모든 쿠키의 저장을 거부할 수 있습니다.
- 쿠키 설정 거부 방법
 - Internet Explorer 의 경우: [도구]> [인터넷 옵션]> [개인정보]> [설정]
 - Chrome 의 경우: [설정]> [고급설정 표시]> [개인정보의 콘텐츠 설정]> [쿠키]
- 정보주체가 쿠키 설치를 거부하였을 경우 서비스 제공에 어려움이 있을 수 있습니다.

13. 개인정보의 추가적인 이용·제공

회사는 「개인정보보호법」 제15조 제3항 및 제17조 제4항 및 「개인정보보호법 시행령」 제14조의2에 따른 사항을 고려하여 정보주체의 동의 없이 개인정보를 추가로 이용·제공할 수 있습니다.

회사는 정보주체의 동의 없이 추가적인 이용·제공을 하기 위해서 다음과 같은 사항을 고려합니다.

- 개인정보를 추가적으로 이용·제공하려는 목적이 당초 수집 목적과 관련성이 있는지 여부
- 개인정보를 수집한 정황 또는 처리 관행에 비추어 볼 때 추가적인 이용·제공에 대한 예측 가능성이 있는지 여부
- 개인정보의 추가적인 이용·제공이 정보주체의 이익을 부당하게 침해하는지 여부
- 가명처리 또는 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부

14. 개인정보 보호책임자 및 담당자

회사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다. 정보주체는 회사 서비스를 이용하며 발생하는 모든 개인정보보호 관련 민원을 개인정보 보호책임자에게 신고할 수 있습니다.

<개인정보 보호책임자>

성명: 선종인

직위: 실장(기술정보위원회)

전화: 02-6240-9800

이메일: privacy@smtown.com

15. 개인위치정보의 처리

회사는 SMTOWN 앱에서 제공하는 위치기반서비스 “PASSPORT”와 관련하여 「위치정보의 보호 및 이용등에 관한 법률」에 따라 정보주체의 개인위치정보를 안전하게 관리합니다.

<개인위치정보의 처리 목적 및 보유기간>

회사는 "PASSPORT" 서비스와 관련하여 수집한 개인위치정보를 일회성 또는 임시로 이용 후 지체없이 파기하고 있습니다.

<개인위치정보의 수집·이용·제공사실 확인자료의 보유근거 및 보유기간>

회사는 「위치정보의 보호 및 이용 등에 관한 법률」 제16조 제2항에 근거하여 정보주체의 개인위치정보 이용·제공사실 확인자료를 자동으로 기록·보존하며, 해당 자료는 6개월간 보관합니다.

<개인위치정보의 파기 절차 및 방법>

회사는 개인위치정보의 처리목적이 달성된 후, 개인위치정보를 재생이 불가능한 방법으로 안전하게 파기하고 있습니다.

전자적 파일 형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.

종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

<개인위치정보의 제3자 제공 및 통보에 관한 사항>

회사는 정보주체의 동의 없이 개인위치정보를 제3자에게 제공하지 않으며, 제3자에게 제공하는 경우에는 제공받는 자 및 제공목적은 사전에 이용자에게 고지하고 동의를 받습니다.

<8세 이하의 등의 보호의무자 권리·의무 및 그 행사방법>

회사는 다음의 경우에 해당하는 정보주체(이하 "8세 이하의 아동 등")의 「위치정보의 보호 및 이용 등에 관한 법률」 제26조 제2항의 규정에 해당하는 자(이하 "보호의무자")가 8세 이하의 아동 등의 생명 또는 신체 보호를 위하여 개인위치정보의 수집, 이용 또는 제공에 동의하는 경우에는 본인의 동의가 있는 것으로 봅니다.

- 8세 이하의 아동
- 피성년후견인
- 「장애인복지법」 제2조 제2항 제2호의 규정에 의한 정신적 장애를 가진 자로서 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조 제2호의 규정에 의한 중증장애인에 해당하는 자(「장애인복지법」 제29조의 규정에 의하여 장애인등록을 한 자에 한함)

8세 이하의 아동 등의 생명 또는 신체의 보호를 위하여 개인위치정보의 이용 또는 제공에 동의를 하고자 하는 보호의무자는 서면동의서에 보호의무자임을 증명하는 서면을 첨부하여 회사에 제출하여야 합니다.

보호의무자는 8세 이하의 아동 등의 개인위치정보 이용 또는 제공에 동의하는 경우 개인위치정보주체 권리의 전부를 행사할 수 있습니다.

<개인위치정보 보호책임자에 관한 사항>

회사의 개인위치정보 보호책임자는 위 개인정보 보호책임자가 겸직하고 있습니다.

16. 이용자의 권익침해에 대한 구제방법

정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위해 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해에 대한 신고나 상담이 필요하신 경우 아래 기관에 문의하시기 바랍니다.

- 개인정보분쟁조정위원회(<http://www.kopico.go.kr>,1833-6972)
- 개인정보침해신고센터 (<http://privacy.kisa.or.kr>,118)
- 정보보호마크인증위원회 (www.eprivacy.or.kr,02-550-9500)
- 경찰청 사이버안전국 (<https://ecrm.police.go.kr/minwon/main>,182)

17. 개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항

회사는 정부나 회사의 정책에 따라 본 개인정보처리방침의 내용을 추가, 삭제 및 수정 등 개정하는 경우 최소 7일 전부터 사이트 초기화면을 통해 공지할 것입니다. 단, 정보주체에게 불리하게 개인정보처리방침의 내용을 변경하는 경우 최소 30일 이상의 사전 유예기간을 두고 정보주체가 개정 전·후 내용을 쉽게 알 수 있도록 공지할 것입니다.

본 개인정보 처리방침은 2025년 2월 28일부터 적용됩니다.

- 공고일자: 2025년 2월 21일
- 시행일자: 2025년 2월 28일

이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

- 2018년 03월 30일 ~ 2019년 04월 25일 적용
- 2019년 04월 26일 ~ 2023년 10월 17일 적용
- 2023년 10월 18일 ~ 2024년 12월 31일 적용
- [2025년 01월 01일 ~ 2025년 02월 27일 적용](#)